**План проведения собраний трудового коллектива, производственных и тематических совещаний на 2021г**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Ответственные** | **Срок проведения** |
| Итоги деятельности учреждения за 2020 год. О готовности работы учреждения в новом году.  Утверждение плана и режима работы учреждения на 2021 год. Об участии в конкурсах социальных проектов. | Директор  Горбунова К.А. | Январь |
| Проведение собраний ТК по плану:  - Чествование лучших сотрудников ко Дню социального, медицинского работника, в День воспитателя  - Поздравления с Днём Рождения сотрудников  - Чествование юбиляров | Директор  Горбунова К.А., председатель профсоюзного комитета ОГКУСО СРЦН «Рябинка» Гауэргоф А.А. |  |
| Совещания специалистов при директоре по организации и планированию работ | Директор  Горбунова К.А., заместитель директора Толкачева В.А. | Еженедельно по понедельникам |
| Совещания руководителя в Министерстве | Директор  Горбунова К.А., (заместитель директора Толкачева В.А.) | Еженедельно по пятницам |
| Заседания комиссии по питанию (анализ исполнения договоров, выполнения натуральных норм питания) | Главный бухгалтер  Авдеева Е.С., заместитель директора Толкачева В.А. | Ежеквартально |
| Инструктаж по противопожарной и антитеррористической безопасности.  Инструктаж по обеспечению комплексной безопасности в выходные и нерабочие праздничные дни (майские праздники).  Вопросы повышения квалификации в 2021 году.  Ознакомление с НПА учреждения. Вопросы о соблюдении правил внутреннего трудового распорядка. | Директор  Горбунова К.А., заместитель директора Толкачева В.А.,  специалист по кадрам Дергунова А.В. | Февраль |
| Организация работы по диспансеризации несовершеннолетних.  Вопросы организации работы по операции «Подросток».  Вопросы производственного контроля. Обеспечение обязательных требований санитарного законодательства. | Заместитель директора  Толкачева В.А., врач-педиатр  Кончева Г.Ю. | Март |
| Тематическое совещание «Санитарное состояние помещений учреждения. График проведения субботников. Распределение ответственных за содержание клумб, посадку рассады. | Директор  Горбунова К.А., заместитель директора Толкачева В.А. | Апрель |
| Выполнение работ по косметическому ремонту помещений. | Директор  Горбунова К.А., заместитель директора Толкачева В.А. | Май |
| Анализ расходования бюджетных средств за 1 полугодие 2021 года. Обеспечение материальными средствами на 2 полугодие 2021 года. Анализ исполнения бюджетной сметы. | Директор  Горбунова К.А., главный бухгалтер Авдеева Е.С. | Июнь |
| Тематическое совещание «Подготовка учреждения к учебному году. Обеспечение мягким инвентарем, школьными принадлежностями»».  Подготовка учреждения к осенне-зимнему сезону. | Директор  Горбунова К.А., заместитель директора Толкачева В.А. | Август |
| Вопросы производственного контроля. Исполнение договоров.  Отчет ответственного по противодействию коррупции. | Директор  Горбунова К.А., главный бухгалтер Авдеева Е.С., специалист по кадрам  Дергунова А.В. | Сентябрь |
| Контроль обеспечения функционирования учреждения в формате открытости и прозрачности:  - организация взаимодействия со СМИ (газета, сайт) – взаимодействие с субъектами системы профилактики безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних. | Директор  Горбунова К.А., заместитель директора Толкачева В.А. | Октябрь |
| Вопросы обеспечения контроля за обучением несовершеннолетних в МОУ Труслейкая СОШ.  Профилактика самовольных уходов несовершеннолетних. Вопросы организации работы с родителями.  Вопросы подготовки отчетов специалистов о проделанной работе. | Заместитель директора  Толкачева В.А., специалисты учреждения | Ноябрь |
| Инструктаж по обеспечению комплексной и пожарной безопасности в выходные и нерабочие праздничные дни. Планирование работы учреждения на 2022 год. | Директор  Горбунова К.А. | Декабрь |